

44

Прийнято та затверджено
Вченою радою
ДВНЗ «Тернопільський державний
медичний університет
імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»
Протокол № 67 від «15» 12 2015 р.



Ректор

М. Корда

Введено в дію наказом ректора
ДВНЗ «Тернопільський державний
медичний університет
імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»
№ 592 від «15» 12 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ

Санаторій-профілакторій ДВНЗ «Тернопільський державний медичний
університет
імені І.Я. Горбачевського МОЗ України»

I. Загальні положення.

- 1.1. Положення про санаторій-профілакторій розроблене відповідно до ст.33 закону України «Про вищу освіту» та Статуту університету.
- 1.2. Санаторій-профілакторій відкритий на основі наказу №206 від 02.07.2003р. "Про відкриття санаторію-профілакторію" по Тернопільській державній медичній академії.
- 1.3. Санаторій-профілакторій розташований за адресою: с. Лошнів Терехівського району, Тернопільської області на базі навчально-оздоровчого комплексу "Червона калина" ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет ім. І.Я.Горбачевського МОЗ України»..
- 1.4. Санаторій-профілакторій є структурним підрозділом ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет ім. І.Я.Горбачевського МОЗ України», який частково фінансується за рахунок коштів Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, є неприбутковою організацією без права юридичної особи і підпорядковується ректору.
- 1.5. Санаторій-профілакторій ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет ім. І.Я.Горбачевського МОЗ України», є лікувально - профілактичним закладом санаторно-курортного типу, призначеним для проведення лікувальної роботи серед студентів, працівників університету та членів їх сімей без відриву від навчання і роботи.

II. Порядок організації санаторно - курортного лікування.

- 2.1. Згідно з діючим законодавством санаторій-профілакторій має акредитаційний сертифікат.
- 2.2. Санаторій-профілакторій має розрахунковий рахунок в установах банків, круглу печатку і штамп.
- 2.3. Санаторій-профілакторій може функціонувати, як заклад стаціонарного, амбулаторного (з харчуванням або без харчування) та змішаного типу.
- 2.4. Санаторій-профілакторій забезпечує:
 - лікування (в тому числі відновлювальне) студентів та працівників університету без відриву від навчання і роботи та під час літніх канікул;
 - проведення різноманітних лікувальних «і оздоровчих заходів, переважно за допомогою не медикаментозної терапії.
 - безперервність і повноту лікувального процесу, його належну ефективність, послідовність та взаємодію в роботі з іншими лікувально - профілактичними закладами;
 - надання повноцінного, раціонального та дієтичного харчування.
- 2.5. Терміни санаторно-курортного лікування в санаторії-профілакторії - 18. 21 або 24 доби, встановлюються згідно рекомендацій, затверджених МОЗ України.

Між заїздами є перерва 2 (два) дні для проведення санітарної обробки приміщень санаторію-профілакторію.

2.6. Кількість місць в санаторії-профілакторії встановлюється університетом відповідно до існуючих галузевих нормативів, але не менше 50 місць.

2.7. Виділення путівок до санаторію-профілакторію на санаторно-курортне лікування працівників, членів їх сімей і студентів здійснюється комісією із загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими народженням та похованням.

2.8. Медичний відбір осіб для направлення в санаторій-профілакторій проводиться лікарями лікувально-профілактичних закладів за участю лікарів санаторію - профілакторію відповідно до інструкції по організації відбору і направлення громадян в санаторії-профілакторії, послідовності та взаємодії в роботі лікувальних закладів і санаторіїв-профілакторіїв, затвердженої МОЗ України,

2.9. До санаторію-профілакторію не приймаються особи, які потребують стаціонарного лікування, спеціального догляду, а також такі, які хворіють інфекційними, психічними, венеричними захворюваннями, злоякісними новоутвореннями, алкоголізмом та ті, які потребують спеціальної реабілітації.

В разі відкриття в санаторії-профілакторії відділення реабілітації, фінансування його проводиться за рахунок коштів Фонду, передбачених на фінансування, регіональних програм відновлення здоров'я застрахованих осіб і членів їх сімей.

2.10. Перебування в санаторії-профілакторії може бути продовжене комісією із соціального страхування на кількість днів тимчасової непрацездатності, якщо особа захворіла під час знаходження в санаторії-профілакторії.

2.11. Путівки за рішенням комісії із соціального страхування видаються з частковою оплатою в розмірі 10 % їх вартості або безкоштовно з урахуванням матеріального стану застрахованої особи.

2.12 Кошти за часткову оплату вартості путівки вносяться в касу університету з наступним перерахуванням на рахунок Фонду.

III. Кадри санаторію - профілакторію

3. 1. Санаторій-профілакторій очолює головний лікар, який призначається та звільняється з посади ректором університету за погодженням з виконавчою дирекцією відділення Фонду та головою комісії по соціальному страхуванню університету. На посаду головного лікаря призначається особа, яка має вищу медичну світу, відповідну підготовку з фізіотерапії і курортології та практичний досвід роботи в організації управління охорони здоров'я.

3. 2. Штати санаторію-профілакторію встановлюються відповідно до штатних нормативів санаторіїв-профілакторіїв, що фінансуються за рахунок коштів Фонду,

Головний лікар санаторію-профілакторію має право:

3.3.1. Приймати на роботу та звільняти з роботи працівників санаторію-профілакторію за погодженням з ректором університету.

3.3.2. На підставі штатних нормативів розробляти і вносити на затвердження виконавчої дирекції відділення Фонду штатний розпис санаторію-профілакторію.

3.3.3. Перерозподіляти в межах загальної чисельності і фонду заробітної плати штати санаторію-профілакторію, які утримуються за рахунок коштів соціального страхування, крім тих, що виділені додатково для обслуговування спеціалізованих лікувальних кабінетів.

3.3.4. Укладати угоди на постачання (без посередників) продуктів харчування, а також, в разі необхідності, організовувати закупівлю продовольчої продукції на ринках.

3.3.5. Представляти інтереси санаторію-профілакторію у взаємовідносинах з державними, громадськими органами, установами та організаціями.

3.4. Головний лікар несе відповідальність за:

3.4.1. Правильне використання коштів, належну організацію лікування, харчування, обслуговування в санаторії-профілакторії.

3.4.2. Ефективне використання штатного персоналу, матеріально технічної бази, підвищення кваліфікації спеціалістів, своєчасне впровадження в практику роботи санаторію-профілакторію нових методів лікування, оздоровлення та профілактики захворювань, а також кращих форм організації праці медичних працівників.

3.4.3. Достовірність і своєчасність подання статистичної і фінансової звітності.

3.4.4. Дотримання правил експлуатації медичного устаткування і техніки безпеки в роботі з технічним обладнанням в санаторії-профілакторії.

3.5. Головний лікар забезпечує:

3.5.1. Вивчення, разом з лікувально-профілактичними закладами, стану здоров'я, захворюваності працівників та студентів університету, розробку і реалізацію заходів поліпшення їх здоров'я.

3.5.2. Складання плану оздоровлення та подання його на затвердження виконавчій дирекції відділення Фонду.

3.5.3. Щорічний звіт перед трудовим колективом університету про результати роботи санаторію-профілакторію.

3.5.4. Проведення санаторно-просвітницької роботи серед пацієнтів та обслуговуючого персоналу.

IV. Фінансування та матеріально-технічна база санаторію-профілакторію.

4.1. Часткове фінансування санаторію-профілакторію проводиться у розрізі регіональних програм відновлення здоров'я працівників, членів їх сімей, студентів університету на підставі щорічних розрахунків, що затверджуються правлінням відділення Фонду.

4.2. У межах затверджених асигнувань виконавча дирекція відділення Фонду на підставі затвердженого штатного розкладу санаторію-профілакторію, розмірів заробітної плати персоналу, який утримується за рахунок коштів Фонду, спланованої кількості людино-днів і встановлених правлінням Фонду норм

на обслуговування з розрахунку на один

людино-день, проведення консультацій спеціалістами з розрахунку на одну путівку затверджує кошторис по санаторію - профілакторію.

4.3. Фінансування за рахунок коштів Фонду штатної одиниці головного лікаря санаторію-профілакторію, який після завершення будівництва вводиться в експлуатацію, проводиться до його відкриття, але не більше ніж за один місяць до відкриття санаторію-профілакторію.

Фінансування штатних одиниць головного бухгалтера, старшої медичної сестри, молодшої медичної сестри (сестри-господині) або завідувача господарством, шеф-кухаря або кухаря проводиться за два тижні до відкриття санаторію-профілакторію.

4.4. Витрати на підвищення кваліфікації працівників санаторію-профілакторію здійснюються Тернопільським обласним відділенням Фонду за рахунок централізованих коштів, що передбачаються кошторисом виконавчої дирекції відділення Фонду, а витрати на проведення навчання медичних працівників санаторію-профілакторію новітнім методам діагностики і лікування проводяться виконавчою дирекцією Фонду за рахунок централізованих коштів, сума яких визначається кошторисом виконавчої дирекції Фонду.

4.5. Рішення про збільшення або зменшення обсягів часткового фінансування санаторію-профілакторію за рахунок коштів Фонду у випадку збільшення або зменшення його потужності, змін в штатному розкладі, приймається правлінням ФОНД.

4.6. При закритті санаторію-профілакторію на капітальний ремонт правлінням Фонду на підставі клопотання виконавчої дирекції Тернопільського відділення Фонду приймається рішення про припинення його часткового фінансування за рахунок коштів фонду на весь період ремонту, а такі посади, як головний лікар, головний бухгалтер, молодша медична сестра (сестра-господиня) або завідувач господарства можуть утримуватися за рахунок бюджету Фонду в цей період терміном до трьох місяців.

4.7. ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет ім. І.Я.Горбачевського МОЗ України», відповідно до колективного договору, за рахунок коштів спеціального фонду має право:

- здійснювати додаткове фінансування з метою покращення харчування і лікування осіб, які перебувають в санаторії-профілакторії, виділяти додаткові штатні одиниці за рахунок коштів університету, стимулювати працю персоналу санаторію-профілакторію шляхом встановлення доплат, надання матеріальної допомоги, преміювання тощо;

- здійснювати будівництво, ремонт, благоустрій території і господарське утримання санаторію-профілакторію (комунальні послуги, охорону, послуги зв'язку, витрати на транспортування продуктів харчування, медикаментів, придбання медичного устаткування, інструментарію, канцелярських приладів, кухонного обладнання, м'якого інвентарю, витрати на перевезення осіб, які перебувають в санаторії-профілакторії, а також інші господарські витрати.

4.8. Розпорядниками коштів Фонду в санаторії-профілакторії є головний лікар.

4.9. Контроль за використанням коштів Фонду в санаторії-профілакторії здійснюється органами Фонду та комісією із соціального страхування університету.

4.10. Власником майна санаторію-профілакторію є університет.

4.11. Санаторій-профілакторій веде оперативний і бухгалтерський облік своєї роботи, статистичну звітність, Порядок організації та ведення бухгалтерського обліку і подання фінансової та статистичної звітності визначається законодавством.

У. Заключні положення

5.1. Це Положення затверджується ректором університету.

5.2. Будь-які зміни, доповнення до цього Положення затверджуються ректором університету.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи



С. Запорожан

Начальник юридичного відділу



М. Гощуко

санаторій