

# КОНФЕРЕНЦІЯ + СТАЖУВАННЯ + ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

## **II Міжнародна науково-практична конференція «Проблеми та перспективи розвитку європейської освіти» 21-24 листопада 2017 р., м. Прага [www.prizk-conference.cz](http://www.prizk-conference.cz)**

**Організатор**  
Празький інститут підвищення кваліфікації (Прага, Чехія)  
<http://www.prizk.cz>

### **СЕКЦІЇ**

**1. Інноваційні методи та технології в освіті** (методи викладання, педагогічні технології та прийоми, інновації в освіті, кроскультурні комунікації).

**2. Європейська гуманітарна освіта та її внесок в формування особистості та соціуму XXI сторіччя** (філософія, історія, мистецтвознавство, культурологія, філологія).

**3. Проблеми та пріоритети розвитку фундаментальної та прикладної освіти** (математика, механіка, астрономія, фізика, інформатика і кібернетика, хімія, біологія, геологія, географія, медицина, фармацевтика, фізичне виховання та спорт, архітектура, технічні науки, сільськогосподарські науки, ветеринарні науки).

**4. Внесок соціальних наук та освіти в розвиток сучасних соціально-економічних процесів** (економічні науки, юридичні науки, психологія, соціологія, політологія, державне управління, соціальні комунікації, педагогіка).

### **ЗАГАЛЬНИЙ ГРАФІК КОНФЕРЕНЦІЇ**

#### **1 день. 21 листопада. Вівторок.**

Прибуття в Прагу.

Огляд міста. Поселення.

16.00 – 17.00 Реєстрація.

Відпочинок.

#### **2 день. 22 листопада. Середа.**

10.00 – 11.00 Реєстрація.

11.00 – 11.30 Відкриття.

11.30 – 13.00 Пленарне засідання конференції (I частина).

13.00 – 14.00 Перерва.

14.00 – 17.00 Пленарне засідання (II частина).

19.00 – 21.00 Урочиста вечора з нагоди відкриття конференції.

#### **3 день. 23 листопада. Четвер.**

10.00 – 13.00 Секційні засідання конференції.

13.00 – 14.00 Перерва.

14.00 – 16.00 Секційні засідання конференції.

16.00 – 16.30 Підсумкове засідання.

16.30 – 17.00 Закриття конференції.

**4 день. 24 листопада. П'ятниця.**

Вибуття з Праги.

**МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ:** Палац Фонду Розвитку Архітектури (Palace of Nadace pro rozvoj architektury a stavitelství) Václavské nám. 833/31, 110 00 Praha 1-Nové Město [www.abf-nadace.cz](http://www.abf-nadace.cz)

**Робочі мови конференції:** англійська, українська, чеська, російська.

### **ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДІ В ЗБІРНИКУ МАТЕРІАЛІВ КОНФЕРЕНЦІЇ**

Мова тез: англійська. Обсяг тез – до двох сторінок формату A4 без таблиць і рисунків! Кількість авторів – один. Поля зі всіх сторін – по 2 см. Міжрядковий інтервал – 1,5. Розмір абзацного відступу – 1,25 см. Шрифт – Times New Roman, 14. Посилання на джерела згідно стандартів.

### **ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДІ:**

**Петренко Іван Васильович,**

*к.е.н., доцент Харківського соціально-економічного університету, Україна*

#### **МЕТОДИКА ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

Процес глобалізації соціально-економічних відносин в загальному розумінні представляє...

**Список використаних джерел**

Збірнику матеріалів конференції надається чеський код ISBN.

### **УМОВИ УЧАСТІ У КОНФЕРЕНЦІЇ**

**Очна участь.** Організаційний внесок за очну участь у конференції - **120 євро** (сплачується на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації). До оргвнеску за очну участь у конференції входить: участь у пленарному та секційних засіданнях, участь в урочистій вечері з нагоди відкриття конференції, публікація в збірнику матеріалів конференції (надсилається учасникам конференції протягом місяця після завершення конференції), програма конференції, отримання сертифіката учасника конференції, електронний фотодайджест (буде надісланий учасникам після конференції на електронні адреси) та загальноорганізаційні витрати.

Організаційний внесок за участь у конференції організованими учасниками сплачується по прибутті в Прагу на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації, неорганізованими (які виїжджають до Праги самостійно) – завчасно, до 20 жовтня 2017 р.

**Дистанційна участь.** Організаційний внесок за дистанційну участь у конференції - **100 євро** (сплачується на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації). До оргвнеску за дистанційну участь у конференції входить: віртуальна участь з презентацією

(за бажанням), публікація в збірнику матеріалів конференції (надсилається учасникам конференції протягом місяця після завершення конференції), програма конференції, отримання сертифіката учасника конференції, електронний фотодайджест (буде надісланий учасникам після конференції на електронні адреси) та загальноорганізаційні витрати.

Увага! У разі відмови від участі у конференції оргвнесок не повертається!

### **УЧАСНИКИ КОНФЕРЕНЦІЇ МАЮТЬ ТАКОЖ МОЖЛИВІСТЬ ПРОЙТИ СТАЖУВАННЯ У ПРАЗЬКОМУ ІНСТИТУТІ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ**

***Можливо взяти участь одночасно і у конференції, і у стажуванні, або вибрати щось одне.***

**Стажування за програмою підвищення кваліфікації  
«Організація навчального процесу, наукові проекти та  
публікаційна діяльність в університетах Євросоюзу»  
з 20 по 30 листопада 2017 року, м. Прага**

**Програма стажування (108 годин) складається з 3 модулів:**

**Модуль 1 (36 годин аудиторної та позааудиторної роботи): Освітні системи країн Євросоюзу та організація навчального процесу в європейських університетах**

- ✓ Проблеми та перспективи розвитку європейської освіти.
- ✓ Порівняльна характеристика освітніх систем Чехії, Польщі, Австрії, Німеччини, Франції та Великобританії.
- ✓ Кроскультурні комунікації в навчанні та академічна мобільність викладачів та студентів.
- ✓ Програми підготовки та організація навчального процесу: уніфікація та диференціація.
- ✓ Інноватика в навчальному процесі.
- ✓ Інтеграція науки в освітній процес.

**Модуль 2 (36 годин аудиторної та позааудиторної роботи): Публікації в наукових журналах: теорія та практика**

- ✓ Практика, правила і традиції написання наукової статті в журнали, що входять до системи SCOPUS, Web of Science та інші.
- ✓ Практичні рекомендації з написання статей.
- ✓ Оформлення статті, правила цитування, оформлення бібліографії посилань – як це бачить шеф-редактор журналу.
- ✓ Системи та індекси цитування наукових журналів, публікаційної активності та продуктивності вчених.
- ✓ Системи SCOPUS і Web of Science в практиці.
- ✓ Імпакт-фактор наукового журналу, індекс Хірша, цитування.
- ✓ Мова академічного письма: як підготувати статтю для публікації в іноземному виданні.
- ✓ Структура та оформлення статті. Цілі дослідження. Методика та аргументації. Представлення результатів, аналіз і полеміка по темі.
- ✓ Стилiстичні особливості академічного письма. Списки слів, що найчастіше зустрічаються та стилістичні патерни.

### **Модуль 3 (36 годин аудиторної та позааудиторної роботи): Наукові проекти та грантова діяльність в освітніх організаціях**

- ✓ Проектний менеджмент: планування і підготовка проектів.
- ✓ Індивідуальні та інституційні наукові проекти.
- ✓ Проектні та грантові можливості Євросоюзу.
- ✓ Умови успішної реалізації наукових проектів у ЄС (на прикладі Чехії, Великобританії, Ірландії).
- ✓ Процедура подачі заяви.
- ✓ Умови та вимоги до заявників.
- ✓ Оформлення конкурсної документації. Методика і аргументація. Опис індикаторів і результатів проекту. Складання бюджету.
- ✓ Case-studies.

Учасникам стажування видається сертифікат Празького інституту підвищення кваліфікації (серія, номер) на 108 годин та програма стажування з підписом та печаткою директора інституту. Бажаючим надсилається примірник сертифікату та програми.

#### **УМОВИ УЧАСТІ У СТАЖУВАННІ**

Вартість участі у стажуванні - **150 євро** (сплачується на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації). У вартість стажування входить тільки саме стажування (лекції, семінари, майстер-класи, інша аудиторна та позааудиторна робота, консультації та інші види занять, які передбачено програмою стажування, сертифікат за участь у стажуванні). Плата за стажування організованими учасниками сплачується по прибутті в Прагу на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації, неорганізованими – завчасно, до 20 жовтня 2017р.

Дистанційного стажування не передбачено!

Увага! Ті, хто бажають взяти участь в стажуванні **самостійно**, а не у складі організованої групи, повинні завчасно сплатити вартість участі на рахунок Празького інституту підвищення кваліфікації (у разі відмови кошти не повертаються!), самостійно вирішують питання з проживанням, харчуванням та трансфером, у тому числі від готелю до місця проведення заходів.

#### **ОРГАНІЗОВАНИЙ ТРАНСФЕР ТА ПРОЖИВАННЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ КОНФЕРЕНЦІЇ+СТАЖУВАННЯ**

**20-30 листопада 2017 р.**

Організований трансфер на стажування, проживання в двомісних номерах в готелі зі сніданками (8 ночей в готелі 3 зірки) забезпечує туристична компанія Алголь [www.algol.com.ua](http://www.algol.com.ua), вартість:

**при сплаті до 10 жовтня - гривневий еквівалент 340 євро;**

**при сплаті після 10 жовтня - гривневий еквівалент 350 євро** (сплачується на рахунок туроператора).

Страховання до вартості участі у програмі не входить та додатково самостійно сплачується у відповідні інституції.

Туроператор надає відповідний договір про надання своїх послуг. Кожний учасник укладає індивідуальний договір на обслуговування з туроператором «Алголь».

Доплата за 1-12 місця в автобусі – гривневий еквівалент 20 євро.

## **ЗАГАЛЬНИЙ ГРАФІК ТРАНСФЕРУ ТА ПРОЖИВАННЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ КОНФЕРЕНЦІЇ+СТАЖУВАННЯ**

- 1 день. 20 листопада.** Понеділок. Виїзд зі Львова. Нічний переїзд Львів-Прага.  
**2 день. 21 листопада.** Вівторок. Прибуття в Прагу. Огляд міста. Поселення в готель. Реєстрація. Аудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**3 день. 22 листопада.** Середа. Сніданок. Самостійна позааудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**4 день. 23 листопада.** Четвер. Сніданок. Аудиторна та самостійна позааудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**5 день. 24 листопада.** П'ятниця. Сніданок. Аудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**6 день. 25 листопада.** Субота. Сніданок. Самостійна позааудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**7 день. 26 листопада.** Неділя. Сніданок. Самостійна позааудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**8 день. 27 листопада.** Понеділок. Сніданок. Аудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**9 день. 28 листопада.** Вівторок. Сніданок. Аудиторна робота. Ночівля в готелі.  
**10 день. 29 листопада.** Середа. Сніданок. Аудиторна робота. Самостійна позааудиторна робота. Переїзд в Брно. Нічний переїзд Брно-Львів.  
**11 день. 30 листопада.** Четвер. Прибуття у Львів.

Увага! Учасники можуть брати з собою супроводжуючих. Супроводжуючі особи сплачують лише вартість послуг туроператора.

Для тих, хто бажає взяти участь лише у конференції, також можлива організація трансферу та проживання, при наявності достатньої кількості осіб.

## **ОРГАНІЗОВАНИЙ ТРАНСФЕР ТА ПРОЖИВАННЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ, ЯКІ ПЛАНУЮТЬ УЧАСТЬ ЛИШЕ У КОНФЕРЕНЦІЇ**

**20-25 листопада 2017 р.**

Організований трансфер на конференцію, проживання в двомісних номерах в готелі зі сніданками (3 ночі в готелі 3 зірки) забезпечує туристична компанія Алголь [www.algol.com.ua](http://www.algol.com.ua), вартість:

**при сплаті до 10 жовтня - гривневий еквівалент 190 євро;**

**при сплаті після 10 жовтня - гривневий еквівалент 200 євро** (сплачується на рахунок туроператора).

Страховання до вартості участі у програмі не входить та додатково самостійно сплачується у відповідні інституції.

Туроператор надає відповідний договір про надання своїх послуг. Кожний учасник укладає індивідуальний договір на обслуговування з туроператором «Алголь».

Доплата за 1-12 місця в автобусі – гривневий еквівалент 20 євро.

## **ЗАГАЛЬНИЙ ГРАФІК ТРАНСФЕРУ ТА ПРОЖИВАННЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ, ЯКІ ПЛАНУЮТЬ УЧАСТЬ ЛИШЕ У КОНФЕРЕНЦІЇ**

- 1 день. 20 листопада.** Понеділок. Виїзд зі Львова. Нічний переїзд Львів-Прага.  
**2 день. 21 листопада.** Вівторок. Прибуття в Прагу. Огляд міста. Поселення в готель. Реєстрація. Ночівля в готелі.  
**3 день. 22 листопада.** Середа. Сніданок. Конференція. Ночівля в готелі.  
**4 день. 23 листопада.** Четвер. Сніданок. Конференція. Ночівля в готелі.  
**5 день. 24 листопада.** П'ятниця. Сніданок. Виселення. Переїзд в Брно. Нічний переїзд Брно-Львів.  
**6 день. 25 листопада.** Субота. Прибуття у Львів.

## ТЕРМІН ПОДАННЯ МАТЕРІАЛІВ І ЗАЯВОК

Всі, хто планує взяти участь у стажуванні та/або конференції, повинні надіслати заявку, тези доповіді та скановану копію першого розвороту закордонного паспорту на електронну адресу: [info@prizk-conference.cz](mailto:info@prizk-conference.cz) **до 1 жовтня 2017 р.!**

**Тема листа:** Листопад Прага Прізвище та Ім'я учасника

Вкладені файли, які будуть відіслані на електронну адресу, повинні мати **обов'язкові назви**, а саме:

- Заявка прізвище (учасника);
- Тези прізвище. Секція №...(для учасників конференції).

Станіслава Озерова, координатор міжнародних програм, Празький інститут підвищення кваліфікації, Прага, Чехія, E-mail: [info@prizk-conference.cz](mailto:info@prizk-conference.cz)

Помічник секретаря, координатор організованої участі:

Сергій Ляшко, E-mail: [info@prizk-conference.cz](mailto:info@prizk-conference.cz)

**3 питань організованого виїзду:**

тел: 068 955 22 67; e-mail: [confgalilei@ukr.net](mailto:confgalilei@ukr.net)

### ФОРМА ЗАЯВКИ

#### **ЗАЯВКА**

**на участь у стажуванні/конференції**

**Празький інститут підвищення кваліфікації, листопад 2017р.**

**м. Прага**

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою                                                                                                                                                                                                                           |  |
| Прізвище, ім'я латиницею згідно закордонного паспорта                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Наявність біометричного закордонного паспорта (так/ні)                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Наявність діючої Шенгенської візи (так/ні для власників паспортів старого зразка)                                                                                                                                                                                       |  |
| Науковий ступінь                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Вчене звання                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Посада з вказанням назви кафедри (відділу)                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Назва місця роботи / навчання (університету) українською мовою                                                                                                                                                                                                          |  |
| Назва місця роботи / навчання (університету) англійською мовою.                                                                                                                                                                                                         |  |
| E-mail                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Моб. телефон                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Планую взяти участь (зазначте +): <ul style="list-style-type: none"><li>○ конференція+стажування,</li><li>○ тільки у конференції</li><li>○ тільки у стажуванні.</li></ul>                                                                                               |  |
| Номер та адреса відділення «Нової пошти»                                                                                                                                                                                                                                |  |
| Тема доповіді (для учасників конференції)                                                                                                                                                                                                                               |  |
| Секція № (вказати, для учасників конференції)                                                                                                                                                                                                                           |  |
| Прохання зазначити необхідне з переліку:<br>Планую (зазначте +): <ul style="list-style-type: none"><li>○ очна участь;</li><li>○ дистанційна участь.</li></ul> Для очних учасників: <ul style="list-style-type: none"><li>○ виступити з доповіддю (до 10 хв.);</li></ul> |  |

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| <input type="radio"/> Взяти участь як слухач |  |
|----------------------------------------------|--|