

Затверджено
Рішенням вченої ради університету
№ 5 від «25» 10 2016 року

Введено в дію
Наказом ректора
№ 525 від «25» 10 2016 року

Ректор

М. Корда



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ
МОРФОЛОГІЇ ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені І.Я. ГОРБАЧЕВСЬКОГО МОЗ УКРАЇНИ»**

Тернопіль - 2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вчена рада навчально-наукового інституту ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (далі - Вчена рада ННІ) є колегіальним органом навчально-наукового інституту ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (далі - Університет), як структурного підрозділу Університету. Вона утворюється строком на п'ять років і її склад затверджується наказом ректора за поданням директора навчально-наукового інституту.

1.2. Вчену раду ННІ очолює голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради ННІ, що мають науковий ступінь та/або вчене звання, на строк діяльності Вченої ради ННІ.

1.3. Положення про Вчену раду ННІ (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», інших законів України, Статуту Університету, і є документом, який регламентує діяльність Вченої ради ННІ.

1.4. До складу Вченої ради навчально-наукового інституту входять за посадами директор, заступники директора, завідувачі кафедр, керівники органів студентського самоврядування навчально-наукового інституту, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників, які працюють у даному ННІ та обираються з числа професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників навчально-наукового інституту і які працюють на постійній основі, виборні представники з числа осіб, які навчаються в Університеті. При цьому не менш як 75 відсотків складу Вченої ради повинні становити науково-педагогічні працівники навчально-наукового інституту і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів Університету.

Виборні представники обираються органом громадського самоврядування навчально-наукового інституту (загальними зборами).

Вибори до складу Вченої ради ННІ починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради ННІ.

1.5. У процесі діяльності Вченої ради ННІ можлива ротація її-членів відповідно до рішень органів громадського самоврядування, руху кадрів, зміни контингенту студентів.

1.6. Діяльність роботи Вченої ради ННІ відбувається у формі засідань.

1.7. Діяльність роботи Вченої ради ННІ на навчальний рік регламентує план роботи, який затверджується та публікується до початку наступного навчального року.

1.8. Періодичність засідань Вченої ради ННІ - щомісячно, за винятком канікулярного періоду.

2. ФУНКЦІ ТА ЗАВДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

До компетенції Вченої ради ННІ належать:

2.1. Організація навчально-методичної і виховної роботи.

2.2. Погодження за поданням заступника з наукової роботи планів наукових досліджень.

2.3. Подання на придбання та ефективне використання науково-інформаційних ресурсів, запровадження та удосконалення комп'ютерних та інших автоматизованих технологій у навчальному, дослідницькому та науково-інформаційному процесах.

2.4. Надання допомоги в реалізації адміністративно-господарських завдань, тощо.

2.5. Інші дії, передбачені у Статуті Університету, Положенні про Вчену раду Університету та інших установчих документах Університету, що стосуються Вченої ради ННІ чи ННІ структурного підрозділу Університету.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

3.1. Засідання Вченої ради ННІ правочинне, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 складу Вченої ради ННІ. Лічильна комісія для таємного голосування обирається відкритим голосуванням із числа членів Вченої ради ННІ, присутніх на засіданні і несе повну відповідальність за процедуру та результати таємного голосування.

3.2. Порядок денний засідання вченої ради ННІ і термін його проведення доводиться до відома її членів не пізніше, ніж за сім днів до засідання з обов'язковим висвітленням на WEB-сторінці ННІ та факультету в розділі «Вчені ради».

3.3. За дорученням голови Вченої ради ННІ підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях Вченої ради ННІ забезпечують керівники кафедр спільно із секретарем або призначені відповідальними за підготовку.

3.4. Доповідачі, які готують матеріали на засідання Вченої ради ННІ, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше трьох днів до дня засідання Вченої ради ННІ) подання секретареві проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.

3.5. Не пізніше трьох днів до засідання вчений секретар погоджує проекти рішень з головою Вченої ради ННІ.

3.6. Секретар повідомляє членам Вченої ради ННІ та запрошеним про дату, місце, час засідання не пізніше ніж за два дні до його проведення.

3.7. На засіданнях Вченої ради ведеться протокол, який підписується головою Вченої ради ННІ та секретарем.

3.8. Головуючий на засіданні Вченої ради ННІ:

- відкриває, закриває засідання Вченої ради ННІ;
- виносить на обговорення проекти рішень;
- організовує розгляд питань;
- надає слово для доповіді, виступу, оголошує наступного промовця;
- робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити.

3.9. Секретар Вченої ради організовує роботу Вченої ради ННІ і забезпечує оформлення її рішень; бере участь у плануванні засідань та підготовці матеріалів до них.

3.10. Рішення Вченої ННІ ради з кожного питання порядку денного приймаються відкритим голосуванням простою більшістю її членів, присутніх на засіданні, а в разі потреби, таємним голосуванням у встановленому порядку.

3.11. Виконання рішень Вченої ради ННІ покладається на керівників структурних підрозділів ННІ, якщо інше непередбачено рішеннями Вченої ради ННІ.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ВЧЕНОЇ РАДИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

4.1. Члени Вченої ради ННІ мають право:

- вносити питання на розгляд засідання Вченої ради ННІ;
- вносити пропозиції до проектів рішень з питань, винесених на обговорення засідання Вченої ради ННІ;
- на висловлювання своєї волі при голосуванні та забезпечення таємності голосування;
- вносити запити (рекомендації) декану щодо вирішення питань організації освітньої, наукової діяльності ННІ та перспектив їх розвитку;
- на отримання інформації щодо освітньої, наукової діяльності ННІ та перспектив його розвитку, в межах питань, винесених на обговорення засідання Вченої ради ННІ.

4.2. Члени Вченої ради ННІ зобов'язані:

- постійно відвідувати засідання Вченої ради ННІ (окрім ситуації виконання навчального навантаження), брати активну участь в обговоренні питань, визначених планом її роботи;
- виконувати доручення, рішення, ухвали Вченої ради ННІ, в межах своєї компетенції;
- готувати письмову інформацію та проект рішення з питання своєї доповіді, винесеної на обговорення засідання Вченої ради ННІ, згідно з планом її роботи.

5. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ

5.1. Рішення про реорганізацію та ліквідацію Вченої ради ННІ приймається Конференцією трудового колективу Університету.

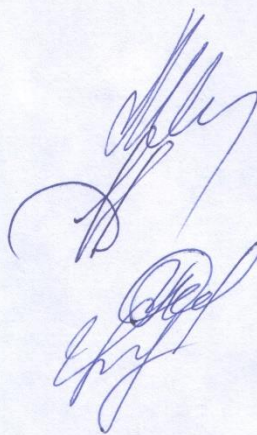
Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи

Начальник навчального відділу

Декан медичного факультету

В. о. начальника юридичного відділу



А. Шульгай

А. Машталір

Г. Крицька

Н. Цпін