

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ І.Я. ГОРБАЧЕВСЬКОГО МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
УКРАЇНИ»**

Н А К А З

“ ___ ” _____ 2017 р.

№ _____

Про затвердження рішень Вченої ради

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити рішення Вченої ради від 30 серпня 2017 року з питання: «Підсумки діяльності університету за 2016-2017 н. р. і чергові завдання на новий навчальний рік» (додаток 1).
2. Затвердити плани роботи вченої ради, ректорату, деканатів, наукового відділу, комісій в 2017-2018 н.р. (додаються).
3. Затвердити комплекс заходів щодо організації навчального процесу в 2017-2018 н.р. (додається).
4. Затвердити і ввести в дію «Положення про відділ кадрів ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України» (додається).
5. Затвердити навчальний план підготовки клінічних ординаторів (термін навчання – 2 роки) (додається).
6. Затвердити навчальні плани аспірантури підготовки доктора філософії:
 - галузь знань 22 Охорона здоров'я, спеціальності:
 - 226 Фармація;
 - 221 Стоматологія;
 - 222 Медицина;
 - галузь знань 09 Біологія, спеціальність 091 Біологія.

7. Затвердити «Освітньо-професійну програму вищої освіти з передатестаційного циклу терапевтична стоматологія підготовки лікаря-стоматолога-терапевта» (додається).
8. Канцелярії довести наказ до відома працівників.
9. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи проф. А.Г. Шульгая.

Ректор

М. Корда

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи

А. Шульгай

В.о. начальника юридичного відділу

Н. Цпін

Завідувач канцелярії

Т. Бунт

Герасимюк
25-49-02

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ від 30.08.2017 р.

з питання: Підсумки діяльності університету за 2016-2017 н.р. і чергові завдання на новий навчальний рік.

1. Затвердити звіт ректора університету про роботу 2016-2017 навчального року та перспективний план розвитку колективу на 2017-2018 навчальний рік. Схвалити роботу ректора за звітний період.

2. Для виконання основних положень Закону України «Про вищу освіту» продовжувати вдосконалення організації освітнього процесу та забезпечення належної якості теоретичної та практичної підготовки фахівців з вищою освітою.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: протягом навчального року.

3. Ліцензувати освітню діяльність за освітньо-професійною програмою бакалавра та магістра спеціальності «Громадське здоров'я» галузі знань «Охорона здоров'я».

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: протягом навчального року.

4. Кафедрам університету провести оновлення матеріалів підготовки до практичних занять з дисциплін даними клінічних протоколів і стандартів діагностики та лікування.

Відповідальні: завідувачі клінічних кафедр.

Термін виконання: до 1.09.2017 р.

5. Підвищити ефективність системи контролю якості підготовки та діагностики знань студентів, підвищити ефективність поточного контролю навчальних досягнень студентів шляхом оновлення кафедрами критеріїв оцінювання студентів під час практичних і семінарських занять з врахуванням усіх видів робіт студентів, глибини знань матеріалу та володіння необхідними видами компетенцій.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1.10.2017 р.

6. Доукомплектувати кафедри необхідною навчальною апаратурою та обладнанням, наочностями, закуповувати згідно з поданими кафедрами заявками витратні матеріали.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: протягом навчального року.

7. Встановити на клінічних кафедрах обов'язковою складовою практичної частини заняття клінічний розбір тематичного хворого. У випадку відсутності тематичних хворих на час проведення занять практикувати застосування стандартизованих пацієнтів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

8. Розширити можливості індивідуалізованого навчання на кафедрах для студентів які є учасниками програм «Студентська наука та профорієнтаційне навчання», «Студент – майбутній фахівець високого рівня кваліфікації», залучати таких студентів до предметних олімпіад. Встановити, що з дисциплін, з яких проводяться всеукраїнські студентські предметні олімпіади, кафедри, за рахунок індивідуалізованого навчання, готують не менше трьох студентів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

9. З метою удосконалення об'єктивного структурованого клінічного іспиту, розробити та запровадити систему дистанційного контролю викладачами за проходженням студентами всіх станцій практичних навичок і контролю за діями студентів і можливостей оцінки виконання роботи.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, директор НПЦ симуляційного навчання.

Термін виконання: до 1.04.2018 року.

10. Запровадити для контролю практичних навичок студентів, під час складання об'єктивного структурованого клінічного іспиту, використання стандартизованих пацієнтів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, декан медичного факультету, декан стоматологічного факультету.

Термін виконання: до 1.04.2018 року.

11. Запровадити об'єктивний структурований клінічний іспит для лікарів-інтернів, які навчаються за спеціальностями «Лікувальна справа», «Стоматологія».

Відповідальні: директор ННІ ПО.

Термін виконання: до 1.05 2018 року.

12. Розробити для підготовки лікарів за спеціальністю «Медицина» наскрізну навчальну програму «Симуляційна медицина».

Відповідальні: навчальний відділ, директор НПЦ симуляційного навчання, декан медичного факультету.

Термін виконання: до 1.05.2018 року.

13. Розробити та ввести в дію для кожної практичної навички, яка відпрацьовується на манекенах і симуляторах Центру симуляційного навчання, алгоритми моделювання та імітації клінічних процесів і критерії оцінки їх виконання студентами.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

14. Запровадити електронний журнал успішності студентів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи.

Термін виконання: протягом навчального року.

15. З метою розвитку індивідуальних здібностей студентів запровадити під час вивчення дисциплін професійної підготовки обов'язковою складовою індивідуальну роботу студента; перелік видів індивідуальної роботи затвердити на циклових методичних комісіях та внести до робочого навчального плану.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1.11.2017 року.

16. Для забезпечення безперервного професійного розвитку лікарів і провізорів кафедрам навчально-наукового інституту ПО запровадити дистанційні курси тематичного удосконалення, які повинні включати електронну реєстрацію слухачів, самостійну роботу з матеріалами, представленими в СДО на платформі Moodle, дистанційний контроль результатів навчання.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, завідувачі клінічних кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

17. Провести розширення післядипломної підготовки фахівців з вищою освітою шляхом започаткування провадження освітньої діяльності з підготовки в інтернатурі за спеціальностями «Психіатрія», «Інфекційні хвороби».

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директор ННІ ПО.

Термін виконання: протягом навчального року.

18. Для покращення англомовного навчання кафедрам університету забезпечити читання лекцій викладачами, які мають міжнародні сертифікати володіння англійською мовою не нижче B2.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

19. Сприяти набуттю студентами всіх спеціальностей комунікативної компетентності англійською мовою на необхідному рівні, запровадити додаткові факультативні заняття з вивчення англійської мови.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: протягом навчального року.

20. Здійснювати моніторинг якості навчання шляхом проведення соціологічного опитування студентів, випускників, лікарів-інтернів, лікарів-курсантів; за результатами проведених досліджень вносити зміни до освітніх програм і навчальних планів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Термін виконання: протягом навчального року.

21. Провести внутрішній моніторинг виконання підрозділами стандарту освітньої діяльності відповідно до наданого університету сертифікату міжнародного стандарту ISO 9001:2015.

Відповідальні: відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Термін виконання: до 1.12.2017 року.

22. Розширити бази проходження виробничої практики для студентів медичного, стоматологічного та фармацевтичного факультетів. Відділу практики проводити трансфер кредитів проходження практики в інших країнах.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, керівник відділу практики.

Термін виконання: протягом навчального року.

23. Проводити систематичну підготовку студентів до складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок», зорганізувати проведення тренінгів з тестових завдань на кафедрах університету, збільшити кількість ректорських контрольних робіт. Деканам факультетів, директору ННІ ПО розробити заходи щодо покращення підготовки студентів (лікарів-інтернів) до ліцензійних іспитів «Крок» і контролювати їх виконання.

Відповідальні: декани факультетів, директор ННІ ПО, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

24. У зв'язку з запровадженням 2018 року, при складанні ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок-1. Загальна лікарська підготовка», «Крок-1. Стоматологія» та «Крок-1. Фармація», субтесту з відповідних завдань англійською мовою (або іншою, яку вивчав студент у вищому навчальному закладі) з кожної дисципліни, що входить до змісту цього іспиту, деканам факультетів і завідувачам кафедр забезпечити підготовку студентів до складання іспиту згідно з англійською тестовою базою.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

25. Для покращення підготовки фахівців первинної ланки медичної допомоги впровадити в освітній процес програми спеціалізації, передатестаційних циклів, курсів тематичного удосконалення та стажування Міжнародну класифікацію первинної медичної допомоги другого перегляду.

Відповідальні: директор ННІ ПО, завідувачі кафедр ННІ ПО.

Термін виконання: до 5.09.2017 року.

26. Кафедрам університету підвищити видавничу діяльність шляхом написання підручників і навчальних посібників, участі в авторських колективах з написання національних підручників.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

27. Декану факультету іноземних студентів, завідувачам кафедр забезпечити підготовку протягом 2017-2018 навчального року підручників і навчальних посібників англійською мовою з дисциплін, які не мають бібліотечного забезпечення.

Відповідальні: декан факультету іноземних студентів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

28. Навчальному відділу забезпечити контроль за дотриманням науково-педагогічними та педагогічними працівниками університету графіку проходження курсів підвищення кваліфікації з актуальних питань педагогіки та професійної підготовки.

Відповідальні: начальник навчального відділу.

Термін виконання: протягом 2017-2018 навчального року.

29. З метою збільшення набору іноземних студентів укласти нові контракти з фірмами, що рекрутують студентів, запросити представників посольств іноземних країн для ознайомлення з умовами навчання та проживання в університеті іноземних студентів, залучати випускників-іноземців для рекламування університету після їх повернення на батьківщину.

Відповідальні: декан факультету іноземних студентів.

Термін виконання: протягом навчального року.

30. При здійсненні наукової діяльності науковими та науково-педагогічними працівниками університету керуватися законодавчими й нормативними актами України: Законом України

«Про наукову та науково-технічну діяльність», Наказом МОЗ України «Про заходи щодо удосконалення науково-дослідницької та інноваційної діяльності».

Відповідальні: проректори з наукової й науково-педагогічної та лікувальної роботи, директори ННІ, завідувачі наукових лабораторій.

Термін виконання: протягом року.

31. На базі університету створити науковий парк «БіоМед» для виконання наукових проектів і залучення для них інвестицій.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, керівник наукового відділу.

Термін виконання: протягом року.

32. З метою координації роботи науковців університету, які досліджують проблему Лайм-бореліозу та інших інфекцій, що передаються через укуси кліщів, створити на базі університету Центр з дослідження Лайм-бореліозу, підготувати Положення та концепцію діяльності Центру.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, академік НАМН України М.А. Андрейчин.

Термін виконання: до 1 жовтня 2017 року.

33. Увести в дію лабораторію клініко-експериментальних досліджень, провести оцінювання її технічної компетенції при виконанні вимірювань (досліджень) у сфері законодавчо регульованої метрології.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, метрологічна служба.

Термін виконання: протягом року.

34. У складі морфологічної лабораторії зорганізувати відділ з проведення імуногістохімічних досліджень, оснастивши його необхідними приладами та апаратами. Забезпечити підготовку кваліфікованих фахівців для роботи у цьому відділі.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, директор ННІ морфології, завідувачі кафедр ННІ морфології.

Термін виконання: протягом року.

35. Зорганізувати науково-дослідну лабораторію фармацевтичного факультету та оснастити її необхідними реактивами, приладами й апаратами.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, завідувачі кафедр фармацевтичного факультету.

Термін виконання: протягом року.

36. Провести аудит технічної компетентності наукових лабораторій університету на предмет їх відповідності вимогам СОУ 74.9-02010830-001:2016 «Порядок оцінювання вимірювальних можливостей та встановлення технічної компетентності лабораторій при проведенні вимірювань (досліджень) у сфері законодавчо регульованої метрології»

Відповідальні: проректор з наукової роботи, керівники лабораторій, метрологічна служба.

Термін виконання: IV квартал 2017 року.

37. Zobov'язати наукові колективи кафедр і наукових лабораторій брати участь у конкурсах щодо виконання державних і міжнародних наукових програм для отримання грантів, що забезпечуються цільовим фінансуванням.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, директори ННІ, завідувачі кафедр, завідувачі наукових лабораторій.

Термін виконання: протягом року.

38. Науковцям і науковим колективам, які подають запити для участі в конкурсі наукових проектів, що мають держбюджетне фінансування, забезпечити їх належну підготовку з обґрунтуванням актуальності, наукової новизни та очікуваної практичної цінності проекту, а також відповідними експертними висновками структурних підрозділів МОЗ України, проблемних комісій МОЗ та НАМН України та головних позаштатних спеціалістів МОЗ України.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, керівники НДР, завідувачі наукових лабораторій.

Термін виконання: протягом року.

39. Забезпечити формування міжнародних дослідницьких колективів, проведення стажування в закордонних наукових центрах з метою підготовки спільних публікацій результатів наукових досліджень у провідних закордонних журналах.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, директори ННІ, завідувачі кафедр, завідувачі наукових лабораторій.

Термін виконання: протягом року.

40. При підписанні контрактів з обраними на вакантні посади професорами та доцентами кафедр університету внести у контракт пункт щодо зобов'язання публікувати за результатами власних наукових досліджень щонайменше одну статтю протягом року у вітчизняних та іноземних часописах, що цитують наукометричні бази Scopus чи Web of Science для професорів і 2 статті протягом терміну дії контракту – для доцентів.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, відділ кадрів.

Термін виконання: протягом року.

41. Матеріально стимулювати науковців університету та наукові колективи, які мають високі показники індексу Гірша (h-індекс), забезпечують високий рівень наукових досліджень і конкурентоспроможних розробок фундаментального та прикладного характеру.

Відповідальні: проректор з наукової роботи

Термін виконання: протягом року.

42. Науковому відділу здійснювати контроль ефективності винахідницької роботи науковців університету. Звертати увагу винахідників на пріоритетність розробок інноваційних проектів і необхідність першочергового патентування речовин і моделей (зразків продукції та апаратури). При підписанні контрактів з викладачами рекомендувати у розділі «Наукова робота» планувати отримання патентів, підготовку інформаційних листів та методичних рекомендацій з грифом МОЗ України.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, керівник патентно-інформаційного відділу.

Термін виконання: протягом року.

43. Забезпечити постійне оприлюднення результатів науково-дослідної роботи та науково-технологічних розробок викладачів у засобах масової інформації, конференціях, симпозіумах, семінарах регіонального, загальнодержавного та міжнародного рівнів.

Відповідальні: керівники НДР, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

44. З метою забезпечення повного циклу підготовки за спеціальністю 223 «Медсестринство» ліцензувати відповідну спеціальність у МОН України.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, завідувач сектору аспірантури та кліноординатури, директор ННІ медсестринства.

Термін виконання: до 1.01.2018 р.

45. При плануванні обсягів державного замовлення на підготовку фахівців в аспірантурі й клінічній ординатурі на 2018 рік виходити з потреб кафедр університету в науково-педагогічних кадрах. Активніше залучати науковців в аспірантуру й клінічну ординатуру на контрактну форму навчання за спеціальностями, ліцензованими Міністерством освіти і науки України.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, завідувач сектору аспірантури та кліноординатури, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1.11.2017 р.

46. З метою полегшення доступу абонентів до бібліотечного фонду завершити внесення літератури до автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи ІРБІС. Продовжувати роботу з комплектування бібліотечного фонду літературою з врахуванням «Переліку національних підручників», затвердженого наказом МОЗ України № 502 від 22.06.2011 р., відповідно до нормативних вимог щодо забезпечення навчального процесу, а також наукових напрямків університету.

Відповідальні: директор бібліотеки, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

47. Забезпечити активну участь студентів у програмах «Студентська наука та профорієнтаційне навчання» й «Студент – майбутній фахівець високого рівня майстерності», у роботі студентського наукового товариства університету та щорічного Міжнародного медичного конгресу студентів і молодих вчених.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, голова ради СНТ.

Термін виконання: протягом року

48. З метою збільшення академічної мобільності студентів і викладачів університету розширити коло університетів-партнерів з провідними науковими та освітніми закладами інших країн. Ширше залучати викладачів університету до читання лекцій та стажувань у закордонних навчальних закладах. Розробити заходи стимулюючого характеру щодо участі студентів у міжнародних студентських наукових конференціях.

Відповідальні: відділ міжнародних зв'язків, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

49. Збільшити участь студентів і викладачів у програмах міжнародного обміну ERASMUS, ERASMUS +.

Відповідальні: міжнародний відділ.

Термін виконання: протягом навчального року.

50. Збільшити участь науково-педагогічних працівників університету в міжнародних грантових конкурсах з актуальних проблем медичної науки та освіти.

Відповідальні: відділ міжнародних зв'язків, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

51. Провести реконструкцію та перепланування Центру з підготовки лікарів із малоінвазивних хірургічних технологій та забезпечити його сучасним навчальним обладнанням.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

Термін виконання: до 1.04. 2018 року.

52. Провести облаштування у стоматологічному відділі університетської клініки фізіотерапевтичного кабінету.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

Термін виконання: до 1.01. 2018 року.

53. Відкрити навчально-практичний центр симуляційного навчання з екстреної медичної допомоги.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

Термін виконання: до 01.05. 2018 року.

54. Лікувальному відділу проводити контроль за своєчасним проходженням атестації на лікарські категорії науково-педагогічних працівників клінічних кафедр.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, директор ННІ ПО, завідувачі клінічних кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

55. Забезпечити організацію та проведення заходів, спрямованих на національно-патріотичне, інтелектуально-духовне, громадянсько-правове та морально-естетичне виховання студентів. Активізувати роботу щодо пропаганди здорового способу життя, волонтерської та добродійної діяльності серед студентів.

Відповідальні: помічник проректора з науково-педагогічної роботи та соціальних питань, завідувачі кафедр, куратори груп.

Термін виконання: протягом навчального року.

56. Зорганізувати широку профорієнтаційну роботу для виконання плану прийому на 2018-2019 н.р. Провести профорієнтаційну роботу в усіх медичних коледжах та училищах Тернопільської, Рівненської, Волинської, Хмельницької й Житомирської областей щодо вступу до університету.

Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії, директори ННІ, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1.07. 2018 року.

57. Забезпечити виконання капітальних ремонтно-будівельних робіт згідно із затвердженим титульним переліком на 2017 рік.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань.

Термін виконання: до 31.12.2017 року.

58. Розробити та ввести в дію заходи з підготовки корпусів і гуртожитків університету до опалювального сезону.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань.

Термін виконання: до 15.09.2017 року.

59. Завершити ремонтно-будівельні роботи будівлі університету за адресою вул. Глибока, 19А.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань.

Термін виконання: до 30.12.2017 року.

60. Завершити роботи з утеплення фасаду гуртожитку № 3 університету за адресою вул. Коцюбинського, 18-А.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань.

Термін виконання: до 1.12.2017 року.

61. Провести роботи з утеплення, опорядження фасаду, благоустрою території в навчальному корпусі № 7 за адресою вул. Коцюбинського, 3.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань.

Термін виконання: до 30.12.2017 року.

62. Провести ремонтні роботи та облаштування тренажерної зали для студентів у гуртожитку університету за адресою вул. Живова, 3.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань.

Термін виконання: до 1.12.2017 року.

63. Провести ремонтні роботи з благоустрою та облаштування спортивного майданчика на внутрішньодворовій території гуртожитків університету за адресами вул. Живова, 3 і 5.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань.

Термін виконання: до 1.11.2017 року.