

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора Тернопільського
національного медичного
університету
ім. І.Я. Горбачевського МОЗ України
«02» січня 2020 р. № 09

План заходів
Тернопільського національного медичного університету
ім. І.Я. Горбачевського МОЗ України, спрямованих на запобігання та
протидії корупції на 2020 рік.

№ п/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Проведення аналізу стану дотримання антикорупційного законодавства та вжиття заходів щодо усунення недоліків в разі їх виявлення	Постійно	Юридичний відділ
2.	Систематичне проведення роз'яснювальних робіт серед викладачів складу та студентів та допоміжного персоналу з питань недопущення порушень вимог діючого антикорупційного законодавства	Постійно	Декани факультетів Директори ННІ спільно з юридичним відділом
3.	Вжиття заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів	Постійно	Ректор Проректори Відділ кадрів Юридичний відділ
4.	Проведення анонімних опитувань серед студентів щодо виявлення можливих фактів порушення антикорупційного законодавства	упродовж навчального року	Декани факультетів
5.	Розробити та включати у проекти господарських договорів, що укладаються з контрагентами, контракти з науково-педагогічними працівниками та інші нормативно-правові документи Університету відповідні положення щодо вимог антикорупційного законодавства	при укладенні договорів, контрактів та підготовки нормативно- правових документів	Юридичний відділ

6.	Забезпечити висвітлення інформації щодо вимог антикорупційного законодавства на WEB-сайті Університету у розділі «Антикорупційні заходи» та сторінці юридичного відділу	Постійно	Юридичний відділ
7.	Проводити з деканами факультетів та завідувачами кафедр детальне вивчення антикорупційного законодавства, організовувати зустрічі працівників юридичного відділу, прокуратури, національної поліції з працівниками деканатів, кафедр, студентами з метою роз'яснення вимог законодавства щодо протидії і боротьби з корупцією	Постійно	Юридичний відділ
8.	Заступнику ректора з кадрових питань, при прийомі на роботу працівників, забезпечити доведення їм під розпис вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Заступник ректора з кадрових питань
9.	Розгляд звернень з питань антикорупційного законодавства	Постійно	Юридичний відділ
10.	Контроль за своєчасним поданням декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	До встановленого терміну	Юридичний відділ
11.	Здійснення дій спрямованих на недопущення порушень фінансової дисципліни, нецільового використання бюджетних коштів	Постійно	Головний бухгалтер Заступник ректора з економічних питань
12.	Забезпечення прозорості здійснення тендерних закупівель	При укладенні договорів, при роботі в системі ProZorro	Відділ державних закупівель Юридичний відділ Бухгалтерська служба
13.	Проводити антикорупційну експертизу проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, тощо	Постійно	Юридичний відділ
14.	Своєчасно доводити до відома працівників інформацію щодо змін в	Постійно	Юридичний відділ

	антикорупційному законодавстві		
15.	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів запобігання та протидії корупції в Університеті на 2021 рік	До 15 грудня 2020 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Уповноважена особа
з питань запобігання та виявлення корупції,
в.о. начальника юридичного відділу



Н. Цпін