

Затверджено

Рішенням вченої ради Тернопільського  
національного медичного університету  
імені І.Я. Горбачевського МОЗ України  
Протокол № 16 від «29» 12 2020 року

Введено в дію наказом ректора  
університету № 640 від «29» 12 2020  
року



Ректор

М. Корда

**ПОЛІТИКА ЗАПОБІГАННЯ І ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ В  
ТЕРНОПІЛЬСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МЕДИЧНОМУ  
УНІВЕРСИТЕТІ ІМ. І.Я. ГОРБАЧЕВСЬКОГО  
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ**

Тернопіль 2020

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дана Політика запобігання і протидії корупції в Тернопільському національному медичному університеті ім. І.Я. Горбачевського МОЗ України (далі Політика) розроблена відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та Антикорупційної програми Тернопільського національного медичного університету ім. І.Я. Горбачевського МОЗ України.

2. Політика застосовується під час працевлаштування, трудових відносин, оплати праці, навчального процесу, зокрема: під час проведення лекцій, практичних (семінарських занять), оцінювання результатів поточного контролю, підсумкового контролю, об'єктивного структурованого клінічного іспиту, атестації випускників, виконанні практичної роботи при вивченні дисциплін тощо.

3. Університет визначає наступні цілі Політики:

- мінімізувати ризики втягнення керівництва та працівників Університету, незалежно від займаної посади, в корупційну діяльність;
- сформувати у співробітників, аспірантів, студентів та інших осіб цілісного єдиного усвідомлення та розуміння цієї Політики про неприйняття корупції у будь-яких її проявах;

- узагальнювати та роз'яснювати основні положення антикорупційного законодавства України;

- включити в обов'язок працівників Університету знати та дотримуватися принципів і вимог цієї Політики, основних положень антикорупційного законодавства, а також заходів щодо запобігання корупції.

4. Для цілей Політики використовуються наступні основні поняття: корупція – використання особами, які працюють в Університеті, наданих їм службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції чи надання неправомірної вигоди особі, зазначеній у частині першій статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей;

антикорупційна політика Університету – діяльність, скерована на створення – корупційне правопорушення – діяння, що–дієвої системи протидії корупції; містить ознаки корупції, вчинене особою, зазначеною у частині першій статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», за яке законом встановлено кримінальну, адміністративну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність;

неправомірна вигода – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи не грошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав;

правопорушення, пов'язане з корупцією – діяння, що не містить ознак корупції, але порушує встановлені Законом України «Про запобігання корупції» вимоги, заборони та обмеження, вчинене особою, зазначеною у частині першій

статті 3 цього Закону, за яке законом встановлено кримінальну, адміністративну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність;

приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

реальний конфлікт інтересів – суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

потенційний конфлікт інтересів – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

подарунок – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, які надають/одержують безоплатно або за ціною, нижчою мінімальної ринкової;

суб'єкти декларування – особи, зазначені у пункті 1, підпункті «а» пункту 2– частини першої статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», інші особи, які зобов'язані подавати декларацію відповідно до Закону;

запобігання корупції – діяльність Університету щодо реалізації антикорупційної політики, направленої на виявлення, вивчення, обмеження або усунення явищ, що сприяють виникненню або поширенню корупційних правопорушень.

## **2. ОBOB'ЯЗКИ ПРАЦІВНИКІВ ТА СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ У ЗВ'ЯЗКУ ІЗ ЗАПОБІГАННЯМ І ПРОТИДІЄЮ КОРУПЦІЇ У ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ**

2.1. На працівників Університету покладаються наступні обов'язки, пов'язані із запобіганням та протидією корупції:

1. утримуватися від вчинення і (або) участі у вчиненні корупційних правопорушень в інтересах або від імені Університету;

2. утримуватися від поведінки, яка може бути витлумачена оточуючими як готовність вчинити або брати участь у скоєнні корупційного правопорушення в інтересах або від імені Університету;

3. негайно інформувати безпосереднього керівника, або керівництво Університету про випадки наявності у працівника наміру вчинити корупційне правопорушення;

4. негайно інформувати безпосереднього керівника або керівництво Університету про випадки притягнення до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення;

5. негайно інформувати безпосереднього керівника або керівництво Університету про відому працівникові інформацію щодо випадків вчинення

корупційних правопорушень іншими працівниками, Університету чи іншими особами;

### **3. ПРОЦЕДУРИ ЗАХИСТУ ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ ПОВІДОМИЛИ ІНФОРМАЦІЮ ПРО КОРУПЦІЙНЕ АБО ПОВ'ЯЗАНЕ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕННЯ**

1. Керівник в межах своїх повноважень забезпечують умови для захисту осіб, які надають допомогу в запобіганні, виявленні та протидії корупції в Університеті.

2. Інформація про працівника, який повідомив про ознаки порушення вимог антикорупційного законодавства, виявлення ознак корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення (далі - викривач), не може бути розголошена, крім випадків, встановлених законом.

3. Викривача не може бути звільнено чи примушено до звільнення, притягнуто до дисциплінарної відповідальності чи піддано з боку керівництва іншим негативним заходам впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова в призначенні на вищу посаду, скорочення заробітної плати тощо) або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням ним про порушення вимог антикорупційного законодавства.

4. У разі витoku конфіденційної інформації про викривача керівник Університету за заявою такого працівника або за власною ініціативою повинен невідкладно вжити всіх заходів для уникнення настання негативних наслідків для викривача, пов'язаних з таким розголошенням.

5. Заходи для захисту викривача визначаються керівником і впроваджуються за умови письмової згоди працівника.

### **4. ЗАСТОСУВАННЯ ЗАХОДІВ ДИСЦИПЛІНАРНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ДО ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ ПОРУШУЮТЬ ПОЛОЖЕННЯ ПОЛІТИКИ**

1. У разі наявності інформації, що свідчить про ознаки порушення працівниками вимог Політики, здійснюються такі заходи:

1) призначається у встановленому розділом 5 порядку внутрішнє розслідування з метою підтвердження чи спростування інформації про ймовірне порушення;

2) за наявності достатніх підстав за результатами внутрішнього розслідування керівник накладає дисциплінарне стягнення відповідно до закону.

2. Дисциплінарні стягнення накладаються керівником на працівників Університету відповідно до норм законодавства про працю.

### **5. Порядок проведення внутрішніх розслідувань**

1. У разі надходження повідомлення або виявлення ознак порушення Політики працівником Університету або ознак вчинення працівником

Університету корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, керівник вживає заходів, передбачених пунктом 2 цього розділу.

2. За умов, передбачених пунктом 1 цього розділу, керівник зобов'язані вжити таких заходів:

1) протягом двох днів ініціювати проведення внутрішнього розслідування з метою підтвердження чи спростування інформації про ймовірне порушення Політики або корупційне чи пов'язане з корупцією правопорушення;

2) за результатами проведення внутрішнього розслідування застосувати дисциплінарне стягнення до винних осіб, якщо для цього є підстави;

3) за результатами внутрішнього розслідування визначити способи усунення причин і наслідків порушення, якщо таке мало місце, а також забезпечити заходи щодо запобігання таким діям у майбутньому;

4) у разі виявлення ознак корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, за вчинення якого передбачено адміністративну або кримінальну відповідальність, негайно інформувати про це спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

3. Внутрішнє розслідування проводиться лише у випадках, коли надана або виявлена інформація стосується конкретних осіб та містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

Внутрішнє розслідування призначається керівником і здійснюється комісією. Порядок проведення внутрішніх розслідувань здійснюються відповідно до законодавства.

Строк проведення розслідування встановлюється чинним законодавством.

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення затверджується вченою радою ТНМУ імені І.Я. Горбачевського і вводиться в дію наказом ректора ТНМУ імені І.Я. Горбачевського.

5.2. Зміни, доповнення та уточнення до цього Положення вносяться і затверджуються в тому порядку, що й саме Положення.

Уповноважений з  
антикорупційної діяльності



Руслан БАЛИК