

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
“ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ І.Я. ГОРБАЧЕВСЬКОГО МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я  
УКРАЇНИ”**

**НАКАЗ**

“ 04 ” 06 2019 р.

№ 295

*Про затвердження рішень Вченої ради*

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити рішення Вченої ради від 4 червня 2019 року з питань:
  - 1.1. «Організація виробничої практики, затвердження планів та баз проведення» (додаток 1).
  - 1.2. «Звіт АГЧ за 2018-2019 н.р., затвердження плану проведення капітального і поточного ремонтів» (додаток 2).
2. Внести зміни до штатного розпису щодо скорочення посади першого проректора з науково-педагогічної роботи.
3. Затвердити і ввести в дію:
  - «Положення про центр психологічного консультування ДВНЗ Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (додається);
  - «Положення про зовнішніх стейкхолдерів Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (додається);
  - «Положення Комісію із забезпечення якості вищої освіти структурного підрозділу (факультету, навчально-наукового інституту) Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (додається);
  - «Положення Раду із забезпечення якості вищої освіти структурного підрозділу (факультету, навчально-наукового інституту) Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (додається).
4. Затвердити освітню програму «Громадське здоров'я» другого рівня вищої освіти за спеціальністю 229 Громадське здоров'я галузі знань 22 Охорона здоров'я. Кваліфікація: Магістр громадського здоров'я (додається).

5. Затвердити «Правила прийому на військову підготовку за програмою офіцера запасу у 2019/2020 навчальному році».

6. Затвердити зміни в оформленні документів про освіту (диплом та додаток до диплома) у зв'язку із наданням ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» статусу національний (взірці бланків зі змінами додаються).

7. Канцелярії довести наказ до відома працівників.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи проф. А.Г. Шульгаю.

**Ректор**

**М. Корда**

ПОГОДЖЕНО:

проректор з науково-

педагогічної роботи

в.о. начальника юридичного відділу

завідувач канцелярії

Герасимюк 52-45-54

А. Шульгай

Н. Цпін

Т. Бунт

**Рішення**  
**вченої ради від 04.06.2019р. з питання**  
**«Організація виробничої практики, затвердження планів та баз проведення»**

1. Затвердити графік проходження, перелік баз виробничої практики та розподіл студентів ТДМУ по базах практики у звітному навчальному році.

2. Доручити т.в.о. декана медичного факультету – д.м.н. П.Г. Лихацькому та завідувачам профільних кафедр: дитячих хвороб з дитячою хірургією проф. О.Р. Боярчук, внутрішньої медицини №1 – проф. Н.В. Пасечко, внутрішньої медицини №3 – проф. Л.П. Мартинюк, акушерства та гінекології № 1 – проф. Л.М. Маланчук, первинної медико-санітарної допомоги та загальної практики-сімейної медицини – проф. Л.С. Бабінець, хірургії № 1 з урологією імені проф. Л.Я. Ковальчука – проф. А.Д. Беденюка, загальної хірургії – проф. І.М. Дейкало пропедевтики внутрішньої медицини та фтизіатрії – проф. С.М. Андрейчину; декану факультету іноземних студентів проф. П.Р. Сельському та завідувачам профільних кафедр: внутрішньої медицини №2 – проф. С.І. Сміян, хірургії №2 – проф. І.К. Венгер, педіатрії №2 – проф. Г.А. Павлишин, акушерства і гінекології №2 – проф. С.М. Геряк, декану фармацевтичного факультету – доц. Д.Б. Коробку, директору ННІ медсестринства – доц. С.О. Ястремській; декану стоматологічного факультету доц. С.І. Бойцанюк та завідувачам профільних кафедр: дитячої стоматології – проф. О.В. Авдєєву, ортопедичної стоматології – проф. П.А. Гасюку, хірургічної стоматології – проф. Я.П. Нагірному, терапевтичної стоматології – проф. М.А. Лучинському забезпечити готовність та створити належні умови для якісного проходження виробничої практики студентами. Контроль за якістю її виконання покласти на відповідальних за виробничу практику на профільних кафедрах.

Відповідальні: декани, завідувачі профільних кафедр

Термін виконання: травень-серпень 2019 року

3. Керівникам баз практики на медичному, стоматологічному, фармацевтичному факультетах та факультеті іноземних студентів своєчасно інформувати студентів щодо особливостей роботи у медичних закладах відповідно до клінічних циклів.

Відповідальні: завідувачі профільних кафедр, керівники клінічних баз практики від університету

Термін виконання: травень-червень 2019 року

4. Керівникам баз практики на медичному, стоматологічному, фармацевтичному факультетах та факультеті іноземних студентів забезпечити контроль за проходженням практики студентами в м. Тернополі та медичних установах інших міст.

Відповідальні: керівники баз практики від університету

Термін виконання: червень-серпень 2019 року

5. Забезпечити студентів на медичному, стоматологічному, фармацевтичному факультетах та факультеті іноземних студентів необхідною документацією (договори, направлення, програми, щоденники), перелік яких встановлений університетом та проінформувати про розклад проходження циклів по базах практики.

Відповідальні: керівник відділу практики, керівники баз практики від університету

Термін виконання: травень-червень 2019 року

6. Завідувачам профільних кафедр медичного, стоматологічного факультетів та факультету іноземних студентів забезпечити оновлення баз тестових завдань у «Редакторі тестів» для проведення підсумкового контролю в університетському навчально-науковому відділі незалежного тестування знань студентів

Відповідальні: завідувачі кафедр, керівники баз практики від університету

Термін виконання: червень-липень 2019 року

7. Навчально-науковому відділу незалежного тестування знань студентів ТДМУ забезпечити проведення підсумкового контролю з виробничої практики на медичному та стоматологічному факультетах та факультеті іноземних студентів шляхом складання диференційованого заліку.

Відповідальні: в.о. начальника ННВ незалежного тестування знань студентів, завідувачі профільних кафедр

Термін виконання: вересень-жовтень 2019 року

Контроль за виконанням рішення покласти на проректора з науково-педагогічної роботи проф. Шульгая А.Г.

**Рішення**  
**вченої ради від 04.06.2019р. з питання**  
**«Звіт АГЧ за 2018-2019 н.р., затвердження плану проведення**  
**капітального і поточного ремонтів»**

1. Здійснити заходи з підготовки корпусів та гуртожитків університету до опалювального сезону.

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань*  
*доц. Слабий О.Б.*

*пом. проректора з НПП Мороз С.Р.*

*головний енергетик Костур В.В.*

*інженер з охорони праці Грицишин Г.Р.*

*директор студмістечка Балабан Ю.С*

*Термін виконання : до 17.09.2019 року*

2. Впровадити заходи зі скорочення витрат енергопостачання корпусів та гуртожитків університету. Провести роз'яснювальну роботу серед студентів з питань економії енергоносіїв , провести обов'язковий черговий облік електроприладів із записом в угоді про поселення .

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань*  
*доц. Слабий О.Б.*

*головний енергетик Костур В.В.*

*інженер з охорони праці Грицишин Г.Р.*

*директор студмістечка Балабан Ю.С*

*Термін виконання : до 17.09.2019 року*

3. Завершити виконання поточних ремонтних робіт у навчальних корпусах і гуртожитках університету.

*Відповідальний : пом проректора Пелех О.Р.*

*провідний фахівець Кульчицький В.Я.*

*виконроб Гуменний Р.М.*

*Термін виконання : до 02.09.2019 року*

4. Провести ремонтно-будівельні роботи з ліквідації аварійного стану будівлі університету за адресою вул. Глибока, 19А.

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань*  
*доц. Слабий О.Б.*

*пом. проректора Пелех О.Р.*

*провідний фахівець Кульчицький В.Я.*

*Термін виконання: до 01.12.2019 року*

5. Провести ремонтні роботи у цокольних приміщеннях навчального корпусу № 5 ННІ медико-біологічних проблем університету за адресою вул. Словацького,5 для потреб студентського наукового товариства та студентської ради.

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань*  
*доц. Слабий О.Б.*

*пом. проректора Пелех О.Р.*

*провідний фахівець Кульчицький В.Я.*

*Термін виконання : до 01.06.2020 року*

6. Завершити роботи з виготовлення проектно-кошторисної документації, провести будівельну експертизу, отримати дозвільні документи з облаштування лекційної аудиторії та розпочати, згідно календарного плану, капітальний ремонт у навчальному корпусі №2 університету за адресою вул. Руська 12

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань  
доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.*

*провідний фахівець В.Я.Кульчицький*

*Термін виконання : до 01.09.2019 року*

7. Провести капітальний ремонт спортивної зали у навчальному корпусі №7 ННІ медсестринства університету за адресою вул. Коцюбинського,3.

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань  
доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.*

*провідний фахівець Кульчицький В.Я.*

*Термін виконання : до 31.12.2019 року*

8. Завершити роботи з виготовлення проектно-кошторисної документації, провести будівельну експертизу, отримати дозвільні документи на початок робіт для облаштування університетської клініки у навчальному корпусі за адресою вул. Пірогова, 16-а.

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань  
доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.*

*провідний фахівець Кульчицький В.Я.*

*Термін виконання до 01.08.2019 року*

9. Провести косметичні ремонтні роботи у навчально-практичних центрах медико-санітарної допомоги університету.

*Відповідальний : пом проректора Пелех О.Р.  
провідний фахівець Кульчицький В.Я.*

*виконроб Гуменний Р.М.*

*Термін виконання : до 02.09.2019 року*

10. Продовжити роботи з поетапного капітального ремонту гуртожитку №1 університету за адресою вул. Живова,3

*Відповідальний :*

*проректор з НПП та соц.питань*

*доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.*

*провідний фахівець Кульчицький В.Я.*

*Термін виконання : до 31.12.2019 року*

11. Завершити роботи з реконструкції з добудовою кафедри медицини катастроф та військової медицини у навчальному корпусі №6 університету за адресою вул. Чехова,3

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань  
доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.  
провідний фахівець В.Я.Кульчицький  
Термін виконання : до 01.10.2018 року*

12. Завершити роботи з виготовлення проектно-кошторисної документації, провести будівельну експертизу, отримати дозвільні документи для проведення надбудови 3-го поверху у навчальному корпусі №10 університету за адресою вул. Чехова,7

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань  
доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.  
провідний фахівець В.Я.Кульчицький  
Термін виконання : до 01.08.2019 року*

13. Провести капітальний ремонт з утеплення фасаду та огороження території навчального корпусу №6 університету за адресою вул. Чехова,7.

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань  
доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.  
провідний фахівець Кульчицький В.Я.  
Термін виконання : до 31.12.2019 року*

14. Провести капітальний ремонт з утеплення фасаду гуртожитку №4 університету за адресою вул.Клінічна, 2.

*Відповідальний : проректор з НПП та соц.питань  
доц. Слабий О.Б.*

*пом.проректора Пелех О.Р.  
провідний фахівець Кульчицький В.Я.  
Термін виконання : до 31.12.2019 року*