

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ І.Я. ГОРБАЧЕВСЬКОГО
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
УКРАЇНИ»**

НАКАЗ

«25» 04 2019 р.

№ 219

Про затвердження рішень вченої ради

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення вченої ради від 25 квітня 2019 року з питань:
 - 1.1. «Готовність кафедр до державних випускних та перевідних іспитів, атестації випускників. Затвердження матеріалів і методики проведення іспитів» (додаток 1).
 - 1.2. «Звіт про роботу факультету іноземних студентів» (додаток 2).
2. Затвердити і ввести в дію :
 - «Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (додається);
 - «Положення про премію імені Івана Горбачевського ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (додається);
 - «Положення про наукову комісію ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України» (додається).
3. Затвердити навчальні програми для магістрів громадського здоров'я:
 - «Інформатизація та комунікації в громадському здоров'ї»;
 - «Промоція здоров'я»;
 - «Харчування і здоров'я»;
 - «Навколишнє середовище і здоров'я»;
 - «Моніторинг і профілактика здоров'я»;
 - «Епідеміологія неінфекційних захворювань, розладів психіки, поведінки, самогубств»;
 - «Біостатистика. Статистика здоров'я населення»;
 - «Здоров'я населення та його основні детермінанти»;
 - «Основи епідеміології»;
 - «Основи громадського здоров'я (вступ до спеціальності);
 - «Системи охорони здоров'я, їх організація, фінансування»
 - «Розробка та управління проектами»;
 - «Політика, етика, лідерство у громадському здоров'ї»;
 - «Епідеміологічних інфекційних захворювань»;
 - «Правове забезпечення громадського здоров'я».
4. Затвердити робочі навчальні плани на 2019-2020 навчальний рік і періоди навчання та канікул:
 - Підготовка іноземців та осіб без громадянства до вступу у вищі навчальні заклади України.

- Галузь знань 22 Охорона здоров'я. Спеціальність 223 « Медсестринство». Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти . Кваліфікація освітня « Бакалавр медсестринства » (денна форма навчання);
- Галузь знань 22 Охорона здоров'я. Спеціальність 223 « Медсестринство». Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Кваліфікація освітня «Бакалавр медсестринства» (заочна (дистанційна) форма навчання);
- Підготовка доктора філософії. Галузь знань 22 Охорона здоров'я, спеціальність 222 Медицина;
- Підготовка доктора філософії. Галузь знань 22 Охорона здоров'я, спеціальність 221 Стоматологія;
- Підготовка доктора філософії. Галузь знань 22 Охорона здоров'я, спеціальність 228 Педіатрія;
- Підготовка доктора філософії. Галузь знань 22 Охорона здоров'я, спеціальність 226 Фармація;
- Підготовка доктора філософії. Галузь знань 09 Біологія, спеціальність 091 Біологія;
- Підготовка доктора філософії. Галузь знань 22 Охорона здоров'я, спеціальність 223 Медсестринство;
- Спеціальність 229 Громадське здоров'я. Курс 1;
- Спеціальність 229 Громадське здоров'я (заочна форма навчання). Курс 1;
- Підготовки бакалаврів спеціальності 227 Фізична терапія, ерготерапія, спеціалізація «Фізична терапія ». Курс 1;
- Підготовки магістрів ЗФН спеціальності 227 Фізична терапія, ерготерапія, спеціалізація «Фізична терапія ». Курс 1;
- Спеціальності 227 Фізична терапія , ерготерапія, бакалавр;
- Спеціальності 222 Медицина. 1-4 курси;
- Спеціальності 222 Медицина. Нормативний термін навчання. 2-3 курси;
- Спеціальності 221 Стоматологія. 1-4 курси;
- Спеціальності 221 Стоматологія. Нормативний термін навчання. 2-3 курси;
- Спеціальності 226 Фармація; промислова фармація, спеціалізація Фармація. 1-4 курси;
- Спеціальності галузі знань «Медицина»:
- Лікувальна справа. 5-6 курси;
- Стоматологія. 5 курс;
- Спеціальності галузі знань «Фармація»:
- Фармація. 5курс.
- Встановити для студентів наступні періоди навчання та канікул:
 - тривалість осіннього семестру з 1 вересня по 31 грудня;
 - зимові канікули з 1 січня по 12 січня;
 - тривалість весняного семестру з 13 січня по 30 червня;
 - літні канікули з 1 липня по 31 серпня.

5. Затвердити «Норми часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи викладачів «Тернопільського державного медичного університету імені І.Я. Горбачевського МОЗ України».

6. Затвердити «Освітньо-професійні програми передатестаційного підвищення кваліфікації лікарів з хірургії, акушерства та гінекології, ортопедії і травматології, анестезіології, отоларингології, терапії, кардіології, медицини невідкладних станів, неврології, педіатрії за спеціальністю 222 Медицина галузь знань 22 Охорона здоров'я.

7. Затвердити Кодекс честі ДВНЗ «Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України».

8. Затвердити Ліцензійну справу і концепцію освітньої діяльності. Галузь знань 22 Охорона здоров'я. Спеціальність 222 «Медицина». Третій (освітньо-науковий) рівень.

9. Змінити назву кафедр для приведення у відповідність до спеціальності:

- «Фізичної реабілітації, здоров'я людини та фізичного виховання» на кафедру «Фізичної терапії, ерготерапії та фізичного виховання». Викладачів кафедри «Фізичної реабілітації, здоров'я людини та фізичного виховання» перевести на кафедру «Фізичної терапії, ерготерапії та фізичного виховання» зі збереженням попередньо укладених контрактів та строкових трудових угод.

- «Соціальної медицини, організації та економіки охорони здоров'я з медичною статистикою» на кафедру «Громадського здоров'я та управління охороною здоров'я». Викладачів кафедри «Соціальної медицини, організації та економіки охорони здоров'я з медичною статистикою» перевести на кафедру «Громадського здоров'я та управління охороною здоров'я» зі збереженням попередньо укладених контрактів та строкових трудових угод.

- «Оперативної хірургії та топографічної анатомії» на кафедру «Оперативної хірургії та клінічної анатомії». Викладачів кафедри «Оперативної хірургії та топографічної анатомії» перевести на кафедру «Оперативної хірургії та клінічної анатомії» зі збереженням попередньо укладених контрактів та строкових трудових угод.

Організаційні заходи з перейменування кафедр розпочати з 27 червня 2019 року.

10. Канцелярії довести наказ до відома працівників.

11. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи А.Г. Шульгаю.

Ректор

М. Корда

ПОГОДЖЕНО:

Проректор

з науково-педагогічної роботи

А. Шульгай

в.о. начальника юридичного відділу

Н. Цпін

завідувач канцелярії

Т. Бунт

Рішення
вченої ради від 25.04.2019р. з питання
«Готовність кафедр до державних випускних та перевідних іспитів, атестації випускників. Затвердження матеріалів і методики проведення іспитів»

1. Затвердити методику проведення атестації випускників медичного факультету за спеціальністю «Лікувальна справа», «Фізична терапія, ерготерапія», «Здоров'я людини», фармацевтичного та стоматологічного факультетів та атестації випускників навчально-наукового інституту медсестринства і зобов'язати голів екзаменаційних комісій з проведення атестації випускників та завідувачів кафедр неухильно їх дотримуватись.

Відповідальні: *Голови комісій з атестації випускників, завідувачі кафедр, директор ННІ медсестринства.*

Термін виконання: *Під час проведення атестації випускників.*

2. Затвердити методику проведення семестрових перевідних іспитів та диференційованих заліків. Деканам факультетів забезпечити контроль виконання студентами навчального плану за весняний семестр 2018-2019 навчального року, якісне проведення об'єктивного структурованого клінічного іспиту та заліково-екзаменаційної сесії. Деканам факультетів визначити категорії студентів, які на час закінчення навчального семестру мають академічну заборгованість, забезпечити їх окремий облік та внести пропозиції щодо надання таким студентам можливості ліквідації академічної заборгованості та складання заліково-екзаменаційної сесії або пропозиції щодо відрахування з числа студентів університету.

Відповідальні: *декан медичного, стоматологічного, фармацевтичного факультетів, факультету іноземних студентів, директор ННІ медсестринства.*

Термін виконання: *протягом весняного семестру 2018-2019 навч. року.*

3. Підготувати проект наказу щодо персонального складу атестаційних комісій з проведення атестації випускників на 6-му курсі медичного факультету за спеціальністю «Лікувальна справа», на 4 курсі спеціальності «Здоров'я людини», на 2 курсі спеціальності «Фізична терапія, ерготерапія» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, 5-му курсі фармацевтичного і стоматологічного факультетів та випускових курсах навчально-наукового інституту медсестринства, подати його на затвердження ректору університету.

Відповідальні: *Декани медичного, фармацевтичного та стоматологічного факультетів, директор ННІ медсестринства.*

Термін виконання: *до 05.05.2019 р.*

4. Сформувані екзаменаційні групи випускників, враховуючи можливі зміни прізвищ, і за даними відомостей з кафедр поданими у деканати та навчальних карток студентів перевірити виконання студентами освітньої програми підготовки фахівців.

Відповідальні: *декани медичного, фармацевтичного та стоматологічного факультетів, директор ННІ медсестринства*

Термін виконання: *до 15.05.2019 р.*

5. Забезпечити належне обладнання навчальних приміщень університету, виділених для проведення атестації випускників на медичному, фармацевтичному та стоматологічному факультетах та ННІ медсестринства

необхідними меблями, оргтехнікою та розхідними матеріалами. Закупити необхідні канцелярські товари.

Відповідальні: *проректор з НПП та соціальних питань д.мед.н., доц. О.Б. Слабий, помічник проректора з наукової роботи М.П. Прокопів, секретарі атестаційних комісій.*

Термін виконання: *до 15.05.2019 р.*

6. Перевірити стан облікової та звітної документації атестації випускників і забезпечити своєчасне і якісне їх оформлення.

Відповідальні: *секретарі атестаційних комісій.*

Термін виконання: *до 25.05.2019 р.*

7. Для проведення практичної частини атестації випускників за спеціальністю «Лікувальна справа» зі складання навичок надання невідкладної допомоги залучити манекени навчально-практичного центру симуляційного навчання.

Відповідальний: *декан медичного факультету*

Термін виконання: *під час проведення атестації випускників*

8. При веденні звітно-облікової документації атестаційним комісіям дотримуватися вимог статті 6 Закону України «Про вищу освіту» та листа МОЗ України від 30.12.2015 року №23-01-9/671.

Відповідальний: *секретарі атестаційних комісій*

Термін виконання: *під час проведення атестації випускників.*

9. Відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти провести анкетування випускників після складання іспитів, узагальнити результати анкетування та внести пропозиції щодо покращення якості освітнього процесу та підготовки фахівців за спеціальностями.

Відповідальний: *керівник відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Чорномидз А.В.*

Термін виконання: *до 15.07.2019 р.*

10. Запровадити для визначення рівня практичної підготовки під час атестації магістрів та бакалаврів за спеціальністю «Фізична терапія, ерготерапія» об'єктивний структурований практичний (клінічний) іспит. Розробити алгоритми виконання практичних навичок на станціях та критерії їхньої оцінки на основі чек-листів.

Відповідальні: *проректор з науково-педагогічної роботи, декан медичного факультету.*

Термін виконання: *до 01.06.2019 року.*

11. Доповнити навчально-методичні комплекси з клінічних дисциплін розділами комунікативної компетентності, в тому числі питаннями міжособистісної комунікації та командної взаємодії.

Відповідальні: *завідувачі кафедр.*

Термін виконання: *до 01.09.2019 року.*

12. Деканату медичного факультету та факультету іноземних студентів забезпечити проведення навчальних тренінгів для студентів 3 курсу, які навчаються за спеціальністю «Медицина» з підготовки до складання міжнародного іспиту з основ медицини «IFOM BSE».

Рішення
вченої ради від 25.04.2019р. з питання
«Звіт про роботу факультету іноземних студентів»

1. З метою забезпечення якісної підготовки іноземних студентів до ліцензованих тестових іспитів Крок 1 і Крок 2 здійснювати тренінги на кожному занятті та передекзаменаційні контрольні тестування із використанням баз 2005-2018 рр.

Відповідальні: завідувачі кафедр, заступники декана факультету, відповідальні за підготовку іноземних студентів до «Крок», начальник ННВ незалежного тестування.

Термін виконання: протягом року.

2. Для забезпечення якісної підготовки іноземних студентів до складання іспиту IFOM провести цикли тематичних лекцій

Відповідальні: завідувачі кафедр, заступники декана факультету,

Термін виконання: протягом року.

3. Кафедрам здійснювати корекцію та заміну невалідних тестових завдань для семестрового тестування за результатами аналізу ННВ незалежного тестування.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

4. Викладачам кафедр постійно удосконалювати рівень володіння англійською мовою, практикувати отримання міжнародних сертифікатів.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

5. Викладачам кафедр факультету здійснювати публікацію матеріалів наукових досліджень у виданнях, які індексуються у міжнародних наукометричних базах Scopus, Web-science.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

6. Забезпечити участь студентів факультету у студентських наукових програмах, роботі конгресів, конференцій, у тому числі міжнародних, олімпіад.

Відповідальні: завідувачі кафедр, заступники декана.

Термін виконання: протягом року.

7. З метою роз'яснення та уточнення вимог міграційного законодавства України, прав і обов'язків іноземних студентів, організувати їх зустрічі з працівниками юридичного відділу університету та державної міграційної служби.

Відповідальні: заступник декана з міграційних питань, юридичний відділ.

Термін виконання: перший місяць навчального семестру.

8. З метою роз'яснення необхідності дотримання Правил внутрішнього розпорядку університету та вимог антикорупційного законодавства проводити регулярні (не рідше одного разу впродовж семестру) збори курсів факультету.

Відповідальні: заступники декана, юридичний відділ.

Термін виконання: протягом року.

9. З метою роз'яснення правил поведінки новим іноземним студентам та слухачам підготовчого відділення забезпечити обов'язкове вручення пам'ятки "Правила поведінки" при поступленні до університету.

Відповідальні: декан, відповідальний секретар приймальної комісії.

Термін виконання: для студентів першого курсу до 01.11.19 р. (зимовий набір до 10.04.2019р.), для слухачів підготовчого відділення – протягом року.

10. З метою ознайомлення із умовами проживання іноземних студентів кураторських академічних груп викладачам проводити регулярне відвідування гуртожитків №1 та №2.

Відповідальні: куратори академічних груп.

Термін виконання: не рідше одного разу на семестр.

11. Здійснювати організацію благодійних, культурно-виховних заходів та сприяти волонтерській роботі серед іноземних студентів.

Відповідальні: декан, заступники декана.

Термін виконання: протягом року.

12. З метою збільшення контингенту іноземних студентів здійснювати поїздки в країни Європи, Африки та Азії для рекламування освітніх послуг ТДМУ; проводити семінари, зустрічі з абітурієнтами, розмішувати інформацію щодо університету в друкованих та електронних виданнях.

Відповідальні: декан, заступники декана.

Термін виконання: протягом року.

13. Розвивати співпрацю із компаніями, що рекрутують студентів. Залучати випускників-іноземців для рекламування університету після їх повернення на батьківщину.

Відповідальні: декан, заступники декана

Термін виконання: протягом року.

14. Постійно поновлювати сайт факультету іноземних студентів інформацією щодо навчальної, наукової та виховної діяльності; своєчасно висвітлювати інформацію щодо важливих подій із використанням сайтів університету та факультету.

Відповідальні: декан, заступники декана.

Термін виконання: протягом року.