Тернопільський національний медичний університет імені І.Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол вченої ради

«06» 12 2022 року № 13

Наказ ректора закладу вищої освіти

Тернопільського національного медичного університету імені І.Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України

«06» 12 2022 року № 573

ПОЛОЖЕННЯ
про навчальну аптеку Тернопільського національного медичного університету імені І. Я. Горбачевського Міеністерства охорони здоров'я України

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчальна аптека (далі – Аптека) є підрозділом міжкафедрального навчально-тренінгового центру Тернопільського національного медичного університету імені І. Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України (далі – Університет).

1.2. Повне найменування: навчальна аптека Тернопільського національного медичного університету імені І. Я. Горбачевського Міністерства охорони здоров'я України. Англійською мовою: Teaching Pharmacy Ivan Horbachevsky Temopil National Medical University Ministry of Health of Ukraine.

1.3. Аптека створена з метою реалізації політики Університету щодо виконання рекомендацій і забезпечення Стандартів якості вищої освіти у Європейському просторі.

1.4. Керує Аптекою керівник, який призначається наказом ректора закладу вищої освіти на громадських засадах та безпосередньо підпорядковується проректору закладу вищої освіти з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

1.5. Аптека у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», законодавчими, нормативно-правовими актами, які регулюють фармацевтичну діяльність в Україні, Статутом Університету, наказами ректора, рішенням вченої ради Університету та цим Положенням.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ АПТЕКИ

2.1. Головна мета Аптеки – опанування та поглиблення набутих практичних навичок, відповідно до переліку компетентностей, затверджених освітньо-професійною програмою, якими повинен оволодіти фахівець другого (магістерського) рівня за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація» після завершення навчання в Університеті.

2.2. Основними завданнями Аптеки є:

- забезпечення належних умов для відпрацювання студентами практичних навичок;
- підвищення рівня підготовки студентів відповідно до сучасних вимог до фармацевтичних фахівців на ринку праці;
- вдосконалення та оновлення матеріально-технічної бази, зокрема, програмного забезпечення відповідно до змін нормативно-правових документів.

2.3. Основною функцією Аптеки є навчальна:

2.3.1. на базі Аптеки студенти відпрацьовують та вдосконалюють набуті практичні навички із наступних дисциплін:

- «Вступ у фармацію»;
- «Організація та економіка фармації»,
- «Фармацевтичний менеджмент та маркетинг»,
- «Фармацевтичне та медичне товарознавство»,
- «Фармакоекономіка»,
- «Виробнича практика з управління та економіки фармації».

2.3.2. Аптека є базою для проходження іноземними студентами виробничої практики з управління та економіки фармації.

2.3.3. Приміщення Аптеки використовується для проведення іспитів для студентів із дисциплін «Організація та економіка фармації» і «Фармацевтичний менеджмент та маркетинг».

2.3.4. Аптека призупиняє свою діяльність на час зимових та літніх канікул студентів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЬ АПТЕКИ

3.1. Відповідальність за якість та своєчасність виконання покладених на Аптеку завдань та функцій, а також за збереження матеріальних цінностей несе керівник аптеки.

4. МАЙНО І КОШТИ

4.1. Аптека користується приміщенням, інвентарем, оргтехнікою, обладнанням, програмним забезпеченням та іншими матеріальними цінностями, які необхідні для проведення освітнього процесу.

4.2. Аптека фінансується із бюджетних та позабюджетних фондів, що виділяються адміністрацією Університету.

5. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ

5.1. Припинення діяльності Аптеки шляхом ліквідації або реорганізації здійснюється за рішенням вченої ради Університету за поданням ректора.
5.2. Формами реорганізації Аптеки може бути: об'єднання з іншими підрозділами міжкафедрального навчально-тренінгового центру Університету, перетворення, поділ, виділення та приєднання.
5.3. Припинення діяльності Аптеки здійснюється тільки після закінчення навчального року.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення затверджується вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора закладу вищої освіти.
6.2. Зміни, доповнення до цього Положення вносяться і затверджуються у тому ж порядку, що передбачений для його прийняття.
6.3. Із затвердженням нової редакції Положення – попередня редакція втрачає чинність.

Проректор з науково-педагогічної роботи Аркадій ШУЛЬГАЙ

Керівник Аптеки Надія МАЛАНЧУК

Керівник міжкафедрального навчально-тренінгового центру Галина ЦИМБАЛЮК

Начальник юридичного відділу Тарас БОРИС

Керівник навчального відділу Андрій МАШТАЛІР

Начальник відділу документообігу Тетяна БУНТ