

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Тернопільського національного медичного
університету імені І.Я. Горбачевського
МОЗ України
Протокол № 07 від 27 червня 2023 року
Введено в дію наказом ректора університету
№ 336 від 27 червня 2023 року

Ректор ЗВО

Михайло КОРДА



**КОМПЛЕКС ЗАХОДІВ
ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАУВАЖЕНЬ ЕКСПЕРТНОЇ КОМІСІЇ ТА
ГАЛУЗЕВОЇ ЕКСПЕРТНОЇ РАДИ ПІСЛЯ АКРЕДИТАЦІЇ ОПП
«СЕСТРИНСЬКА СПРАВА» ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ
ВИЩОЇ ОСВІТИ**

1. Ознайомлювати здобувачів із візією, місією, стратегією ЗВО, проводити заходи з інформування здобувачів 1 року навчання щодо окреслених цілей на початку осіннього семестру
Відповідальні: проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи, дирекція ННІ медсестринства, гарант ОПП, куратори груп
Термін виконання: постійно
2. Налагодити комунікацію з європейськими університетами з метою інтернаціоналізації ОПП через програми академічної мобільності
Відповідальні: керівник відділу міжнародних зв'язків, директор ННІ медсестринства, гарант ОПП
Термін виконання: постійно
3. Збільшити представництво з числа здобувачів освітньої програми у студентському Парламенті та студентському науковому товаристві
Відповідальні: проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи, проректор ЗВО з наукової роботи, директор ННІ медсестринства, студентський Парламент, студентське наукове товариство
Термін виконання: постійно

4. Розробити опитувальні форми для анкетувань усіх дотичних учасників освітнього процесу з метою постійного оновлення спектру питань щодо викликів сьогодення
Відповідальні: відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, гарант ОПП, дирекція ННІ медсестринства
Термін виконання: постійно
5. Переглянути положення про кваліфікаційну роботу за спеціальністю 223 Медсестринство, галузі знань 22 Охорона здоров'я, освітньої програми «Сестринська справа» та положення про практику з подальшим затвердженням вченою радою університету у новій редакції
Відповідальні: проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи, дирекція ННІ медсестринства, робоча група з перегляду ОПП, відділ практики
Термін виконання: постійно
6. Створити окремий підрозділ у репозитарії університету з метою гнучкішого використання електронного документообігу при зберіганні кваліфікаційних робіт
Відповідальні: директор бібліотеки, дирекція ННІ медсестринства, гарант ОПП
Термін виконання: постійно
7. Формувати культуру якості освіти серед здобувачів, інформувати їх щодо основних принципів, на яких базується ОПП «Сестринська справа» другого (магістерського) рівня вищої освіти.
Відповідальні: дирекція ННІ медсестринства, гарант ОПП, куратори груп
Термін виконання: постійно
8. Проведення тематичних лекцій та семінарів, що покликані роз'яснити основні принципи культури якості освіти, та допоможуть підвищити усвідомлення здобувачів вищої освіти щодо важливості їх дотримання.
Відповідальні: відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, гарант ОПП, дирекція ННІ медсестринства
Термін виконання: постійно
9. З метою імплементації практичного досвіду, залучати фахівців практиків ЗОЗ із спеціальності в Раду роботодавців
Відповідальні: проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи, гарант ОПП, дирекція ННІ медсестринства
Термін виконання: постійно

10. Створити школу гаранта освітніх програм з метою міждисциплінарної співпраці гарантів, обміну досвідом та вдосконалення освітніх програм

Відповідальні: проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи, проректор ЗВО з наукової роботи, гарант ОПП

Термін виконання: постійно

Гарант ОПП

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Svitlana Danchak', is written over the printed name.

Світлана ДАНЬЧАК